

راهنمای استفاده از سامانه دفاع مجازی

برای استفاده از سامانه دفاع مجازی فقط نیاز به یک مرورگر است و هم از طریق کامپیوتر و هم تلفن همراه امکان استفاده از این سامانه وجود دارد

۱- با مرورگرهای فایرفاکس و کروم در سیستم عامل ویندوز و اندروید امکان اتصال به کلاس وجود دارد اما مرورگر "کروم" بهترین گزینه برای این مورد است. برای سیستم عامل IOS فقط از مرورگر سافاری استفاده کنید. در هر حالت حتما دقت نمایید مرورگر شما به روز باشد.

۲- برای شرکت در کلاس مناسبترین سرعت اینترنت حداقل ۱ مگابیت بر ثانیه می باشد.

۳- برای صحبت کردن در کلاس نیاز به یک هندزفری و یا هدست می باشد

برای ورود به سامانه ابتدا به لینک <https://daan.ir> مراجعه کنید در صفحه اول از لیست سرویسها گزینه "دانان" را انتخاب کنید و دکمه ورود را بزنید.



بعد از وارد شدن به صفحه اول روی دکمه "ورود" بزنید.



در مرحله بعد شماره موبایل خود را وارد نموده و "دریافت رمز یکبار مصرف" را بزنید.

ورود

شماره موبایل

مثال: 09123456789

دریافت رمز یکبار مصرف

در صورتیکه شماره موبایل شما قبلا در سامانه ثبت نام شده باشد با وارد کردن رمز یکبار مصرف که برای شما ارسال شده است به سامانه وارد شوید.

ورود

پیام ارسال شد. کد را وارد کنید.

رمز چهار رقمی

مثال: 9535

ورود به سیستم

اگر شماره موبایل شما در سامانه ثبت نشده باشد پنجره ثبت نام برای شما نشان داده میشود در این پنجره نام و نام خانوادگی و کد ملی خود را وارد کنید تا ثبت نام انجام شده و رمز یکبار مصرف برای شما پیامک شود.

ثبت نام

شما قبلا ثبت نام نکرده اید، برای تکمیل فرآیند ثبت نام اطلاعات زیر را وارد کنید.

نام و نام خانوادگی

مثال: علیرضا احمدی

شماره موبایل

0936 [REDACTED] 36

مثال: 09123456789

کد ملی

مثال: 0362197679

ثبت نام

در صورتیکه هنگام ثبت مشخصات خطایی مبنی بر اینکه "کد ملی شما با شماره تلفن همراه دیگری ثبت شده است" مواجه شدید، با استفاده از آیکون پشتیبانی که در پایین و سمت چپ صفحه وجود دارد برای پشتیبان پیام بگذارید تا مشکل را برطرف کنند.

مهم: توصیه میشود برای جلوگیری از بروز مشکل در روز دفاع، حداقل یک روز قبل به سایت مراجعه نموده ثبت نام خود را انجام دهید.

این کد ملی قبلا در سیستم با شماره موبایل دیگری ثبت شده است. برای رفع مشکل پیش آمده با کارشناسان پشتیبانی آنلاین دانان موضوع را پیگیری فرمایید.

ثبت نام

بعد از ورود به سامانه از طریق شناسه جلسه و رمز ورود طبق زمان مشخص شده به جلسه دفاع وارد شوید.



دسترسی سریع به جلسات

شناسه جلسه *

گذرواژه جلسه *

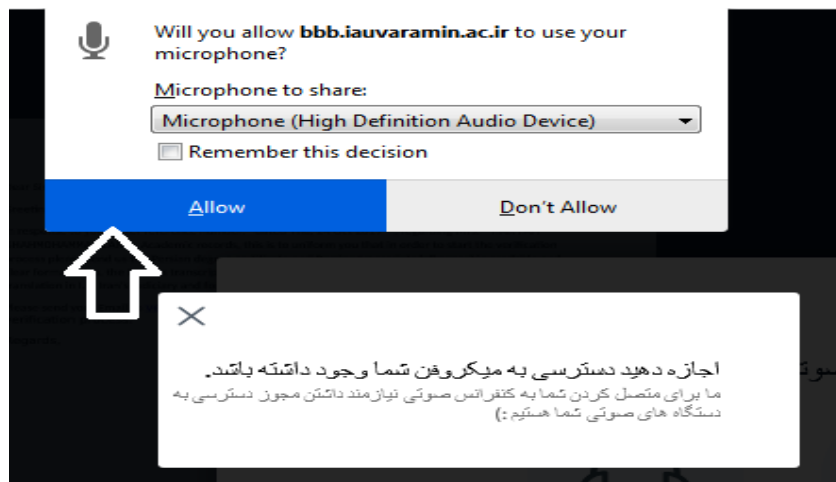
ورود

در مرحله بعد حالت میکروفون را انتخاب کنید.

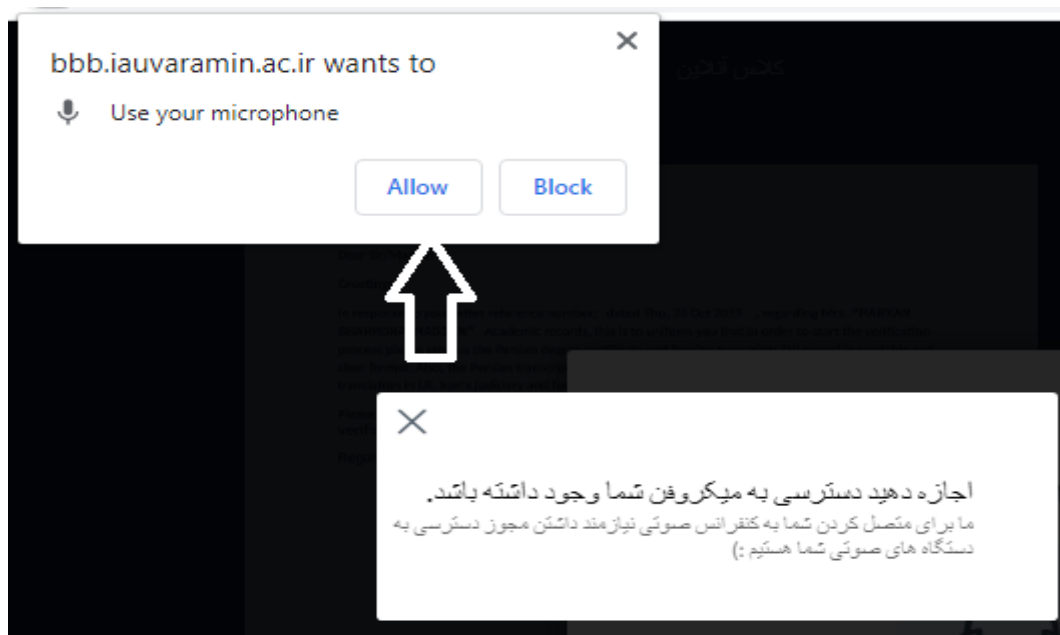


بعد از انتخاب حالت میکروفون پیغامی برای اجازه اتصال میکروفون توسط مروگر نشان داده می شود در این پیغام گزینه allow را انتخاب کنید.

(مروگر فایرفاکس)



(مروگر کروم)



نکته: در صورتیکه هنگام ورود حالت میکروفون به شما نشان داده نشد، به حالت فقط شنونده به جلسه وارد شوید. در این حالت علامت قفل در پایین اسم شما نشان داده خواهد شد جهت فعال کردن میکروفون به مسئول جلسه اطلاع دهید.



بعد از فعال کردن حالت میکروفون علامت "قفل شده" از پایین اسم شما برداشته خواهد شد و شما طی سه مرحله زیر میتوانید میکروفون خود را فعال کنید.

 مرحله ۲: پس از انتخاب ترک صدا، آیکن به این شکل تغییر پیدا می کند:

مرحله ۳: دوباره آیکن را انتخاب کنید و این بار گزینه میکروفون را از پنجره ای که باز خواهد شد انتخاب کنید.

  **مرحله ۱**

در مرحله بعد تست میکروفون انجام میشود که در صورتیکه صدای خود را هنگام صحبت کردن از سیستم شنیدید میکروفون شما به درستی فعال شده است در آخر گزینه بله را انتخاب نمایید تا وارد جلسه شوید.



در حال اتصال به آزمایش اکو...



این آزمایش اکوی صدای شخصی است. چند کلمه صحبت کنید. آیا صدا را می شنوید؟



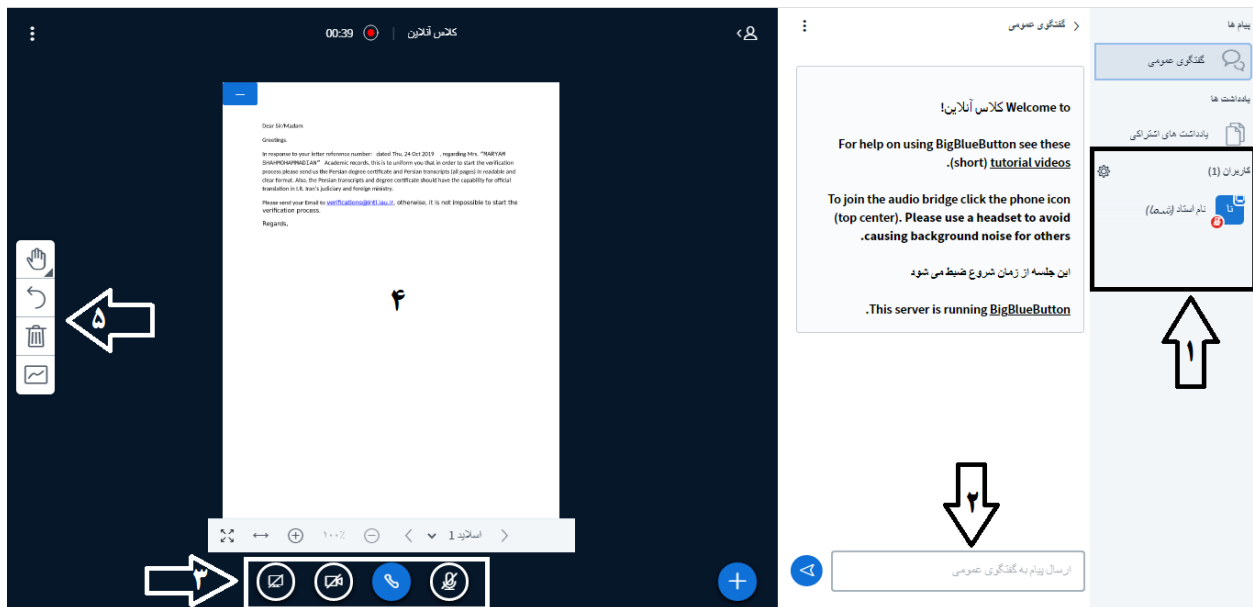
خیر



بله

در صفحه کلاس بخشهای مختلف به شکل زیر است

- ۱- لیست کاربران در جلسه
- ۲- محل ارسال پیام متنی
- ۳- منوی مدیریت منابع مورد استفاده در کلاس از سمت راست: قطع کردن یا وصل کردن صدا، خروج از حالت فعلی صدا، فعال کردن و یا غیرفعال کردن دوربین و اشتراک گذاشتن دسکتاپ
- ۴- بخش فایل ارائه و گزینه های مدیریت آن
- ۵- بخش ابزار کار روی فایل های ارائه



هنگام ورود به جلسه میکروفون شما در حالت فعال قرار دارد و در صورت نیاز میتوانید آنرا غیر فعال کنید.

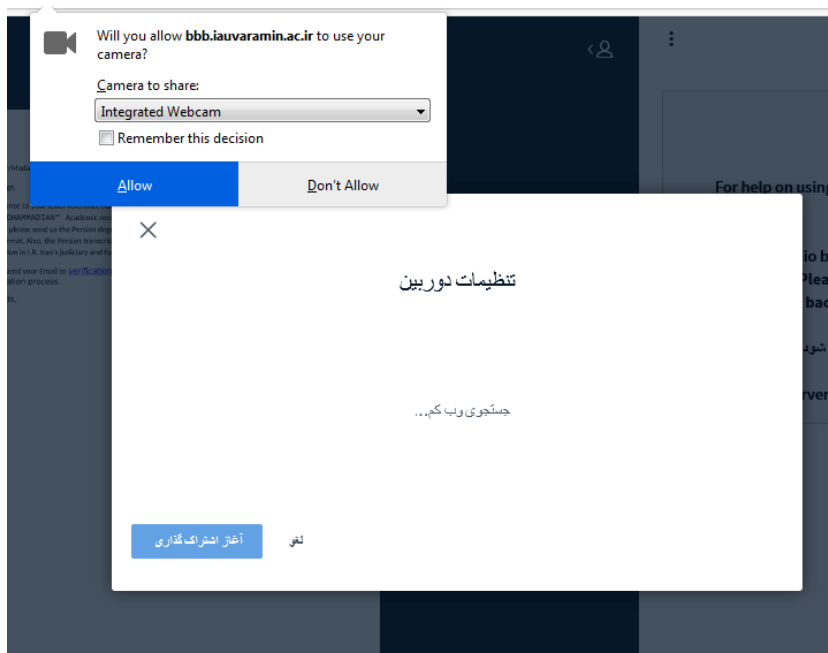


برای فعال کردن دوربین ابتدا بر روی علامت دوربین که در پایین صفحه جلسه وجود دارد بزنید.

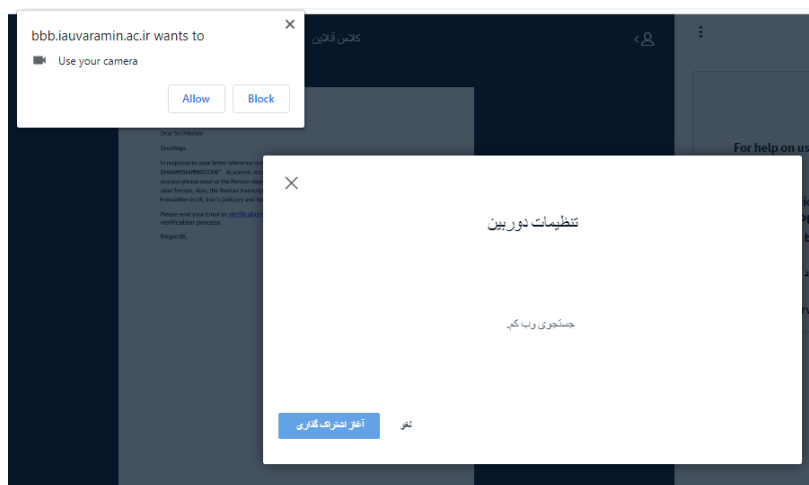


بعد از انتخاب دوربین مرورگر از شما اجازه دسترسی به دوربین را خواهد خواست که با انتخاب گزینه **allow** این اجازه را بدهید

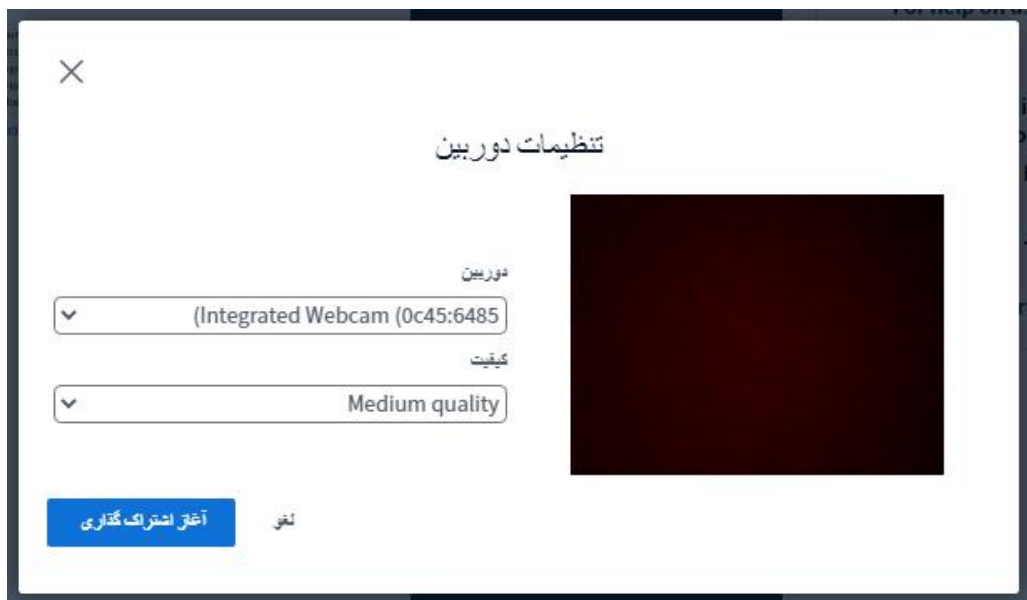
(مرورگر فایرفاکس)



(مرورگر کروم)

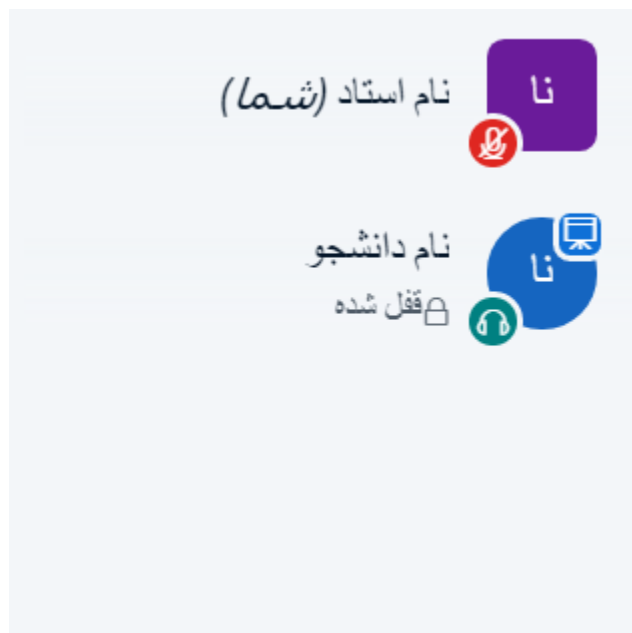


بعد از دادن اجازه دسترسی به دوربین یک تصویر به شما نشان داده خواهد شد که مشخص میکند دوربین شما به درستی متصل شده است و با انتخاب آغاز اشتراک گذاری دوربین در کلاس نشان داده خواهد شد.

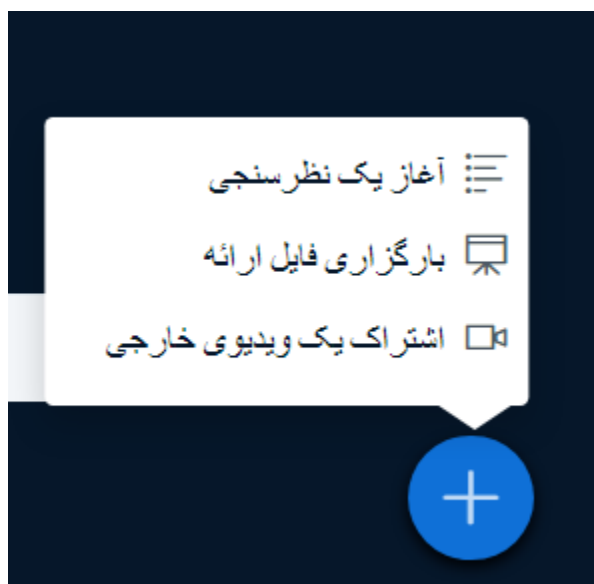


برای ارائه کردن یک فایل کاربر مورد نظر باید در حالت ارائه باشد به صورت پیشفرض مسئول جلسه این قابلیت را دارد و میتواند این امکان را برای دیگران فعال کند.

دقت داشته باشید قابلیت ارائه فقط برای یک نفر میتواند فعال باشد. زمانیکه قابلیت ارائه برای کسی فعال شود یک علامت مربع آبی رنگ کنار کاربر نشان داده خواهد شد.



برای اشتراک گذاشتن یک فایل جهت ارائه بر روی علامت + در پایین صفحه جلسه کلیک کنید، منویی باز میشود که از آن منو گزینه "بارگذاری فایل ارائه" را انتخاب نمایید.



در پنجره باز شده فایل را انتخاب کرده و تایید کنید و بعد از تکمیل مراحل اولیه در مقابل نام فایل پیام آماده بارگزاری نشان داده خواهد شد با انتخاب گزینه "بارگزاری" فایل را در جلسه قرار دهید.

ارائه

بستن

بارگزاری

به عنوان یک ارائه دهنده شما قادرید انواع فایل های مجموعه آفیس و یا فایل pdf را بارگزاری نمایید پیشنهاد ما ارائه با فایل pdf میباشد لطفاً از انتخاب بودن ارائه مورد نظر در سمت راست اطمینان حاصل نمایید.

آماده بارگزاری ... images.jpg

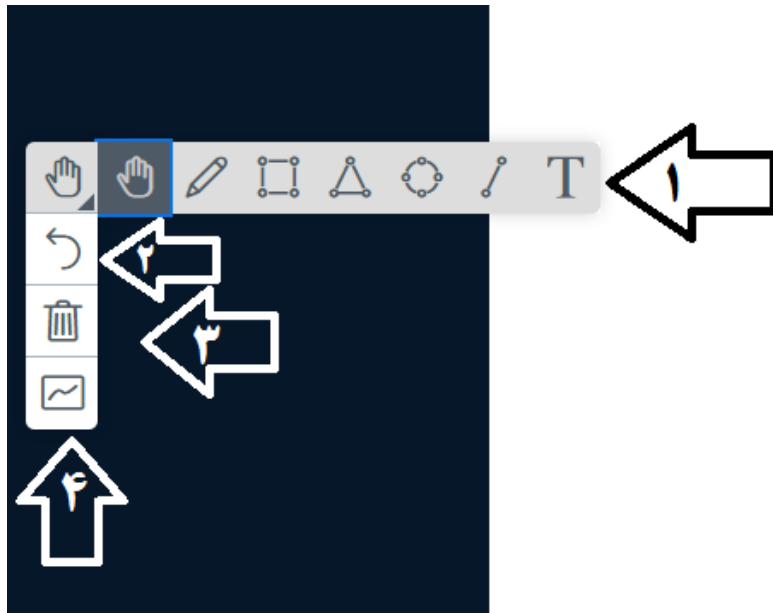
فایل های خود را برای آپلود کشیده و در اینجا رها کنید
[با برای انتخاب فایل کلیک کنید.](#)

بعد از بارگزاری فایل می‌توانید با استفاده از نوار پایین فایل بین صفحات فایل حرکت کنید.



همچنین می‌توانید با استفاده از ابزار جانبی بر روی فایل عملیاتی انجام دهید.

- ۱- لیست ابزارها
- ۲- حذف تغییرات به صورت تکی
- ۳- حذف کلی تغییرات
- ۴- امکان چند کاربره (در این حالت قابلیت استفاده از ابزارها برای تمام کاربران فعال خواهد بود و هرکس با رنگ خاصی می‌تواند بر روی فایل عملیاتی انجام دهد)



علاوه بر اشتراک گذاشتن فایل امکان اشتراک دسکتاپ وجود دارد. برای اشتراک دسکتاپ بر روی گزینه آن در منوی پایین صفحه کلاس کلیک کنید.



در صفحه بعد سه حالت برای اشتراک وجود دارد: کل صفحه نمایش، یک نرم افزار خاص و یا یک صفحه از مرورگر با انتخاب حالت اشتراک و بعد انتخاب یکی از مواردی که در زیر آن نشان داده میشود گزینه share را انتخاب نمایید.

