



تاریخ:

شماره:

پیوست:

درخواست انصراف از تحصیل

مدیر محترم آموزش

سلام علیکم

احتراماً، اینجانب:

فرزند:

به شماره شناسنامه:

صادره از:

متولد:

پذیرفته شده آزمون سراسری سال:

رشته:

مقطع:

سیستم:

با آگاهی کامل از

شرایط انصراف از تحصیل (پشت صفحه) به دلایل زیر تقاضای انصراف داشته و متعهد می گردم پس از انجام تسویه حساب به هیچ عنوان مجدداً تقاضای بازگشت به تحصیل نداشته باشم.

-۱

-۲

-۳

امضاء و تاریخ

نظر کارشناس گروه مربوطه:

امضاء و تاریخ

نظر اولیاء دانشجو:

مدیر محترم آموزشی دانشگاه آزاد اسلامی واحد ورامین - پیشوا

با سلام

احتراماً، اینجانب پدر / مادر دانشجو،

انصراف از تحصیل وی موافقت می نمایم.

با اطلاع کامل از شرایط انصراف (پشت صفحه) و آگاهی از اقدام فرزندم با

امضاء و اثر انگشت

تاریخ

نظر مدیر آموزش:

امضاء و تاریخ



تاریخ:

شماره:

پیوست:

به نام خدا

فصل دهم آیین نامه آموزشی دانشگاه

انصراف از تحصیل :

ماده ۵۰ :

دانشجو در صورت تمایل می تواند درخواست انصراف از تحصیل نماید . دانشجوی منصرف از تحصیل باید هزینه انصراف را برابر آخرین دستور العمل مربوطه بپذیرد. دانشجوی انصرافی می تواند به فاصله سه ماه انصراف خود را پس بگیرد. در غیر این صورت واحد دانشگاهی باید حکم انصراف را صادر و به دانشجو ابلاغ نماید. (صدور حکم انصراف قبل از گذشت سه ماه با درخواست کتبی دانشجو و ولی او بلامانع است.)

تبصره ۱ : قبل از انقضای مهلت مقرر واحد دانشگاهی موظف است مراتب انصراف دانشجو را به اطلاع والدین دانشجو برساند.

تبصره ۲ : پس از صدور حکم انصراف، تقاضای بازگشت دانشجو پذیرفته نیست و رابطه چنین دانشجویی با دانشگاه قطع می گردد. در صورت مشمول بودن دانشجو ، واحد دانشگاهی مکلف است پس از صدور حکم بلافاصله مراتب را به اداره نظام وظیفه عمومی اطلاع دهد.